



OFICIO DE COMISIÓN

DIRECCIÓN O ÁREA: Obras, Publicas
 NOMBRE DEL EMPLEADO: Miguel Angel Muñoz Franco
 PUESTO: Chofer
 LUGAR DE LA COMISIÓN: Zacatecas
 PERIODO DE LA COMISIÓN 31 de mayo AL 31 de mayo
 MOTIVO Y JUSTIFICACIÓN DE LA COMISIÓN (NECESARIO)
Llevar documentación a ASE, Turismo y Finanzas

ESTIMACION DE GASTOS

DIAS DE LA COMISIÓN: 1 TARIFA (Según Tabulador)
 PERNOCTAR (SI/NO): NO ESTIMADO DE VIÁTICOS:

SE TRASLADARÁ PARA REALIZAR COMISIÓN EN:

1.- VEHICULO OFICIAL	<u>SI</u>	3.- AUTOBUS	_____
2.- VEHÍCULO PARTICULAR	_____	4.- AVIÓN (Niveles Superiores)	_____
KILÓMETROS A RECORRER	_____	5.- PRECIO DEL PASAJE VIAJE REDONDO	_____
PRECIO LITRO COMBUSTIBLE	_____		
MONTO EN VALES OFICIALES	_____		
ESTIMADO DE GASTOS DE TRANSPORTE	_____		

SELO Y FIRMA DE LA DEPENDENCIA
 DIRECCIÓN O DEPARTAMENTO DE LA COMISIÓN

Miguel Angel Muñoz Franco
 NOMBRE Y FIRMA DEL EMPLEADO

Ruth Raquel Carrillo G.
 C. RUTH RAQUEL CARRILLO GONZALEZ
 SECRETARIA DE GOBIERNO
 CP. 99800

C.P. BLANCA ROSELIA CERVANTES SALAS
 TESORERA MUNICIPAL

ESTA ASIGNACIÓN ESTÁ DESTINADA A CUBRIR LOS GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN EL DESEMPEÑO DE SUS LABORES Y COMISIONES DENTRO DEL PAÍS O DEL ESTADO, EN LOS LUGARES DISTINTOS AL DE SU ADSCRIPCIÓN TRAMITANDOLOS CON DEBIDA ANTICIPACIÓN. ESTA PARTIDA INCLUYE LOS GASTOS DE CAMINO, SE EXCLUYE GASTOS DE REPRESENTACIÓN.- SE COMPROBARÁN TODOS LOS GASTOS EROGADOS DE ESTA PARTIDA CON FACTURAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS FISCALES ASÍ COMO SUS OFICIOS DE COMISIÓN RESPECTIVOS LOS CUALES DEBERÁN SER COMPROBADOS EN UN MÁXIMO DE 5 DÍAS HABILIS. EL OFICIO DE COMISIÓN DEBERÁ SER FIRMADO Y SELLADO POR LAS DEPENDENCIAS, DIRECCIONES O DEPARTAMENTOS DE LA COMISIÓN.